

1. Siekdamas įgyvendinti Įstaigai keliamus tikslus, šias pareigas einantis darbuotojas dirba socialinį darbą pagal socialinio darbuotojo nurodymus ir jam vadovaujant, vykdo šias funkcijas:

- 1.1. nukreipia ir palydi asmenis, gaunančius paslaugas, į jų darbo ir veiklos vietas;
 - 1.2. prižiūri asmenis, gaunančius paslaugas, nedalyvaujančius grupės darbe arba asistuoja jiems užsiėmimų metu;
 - 1.3. padeda asmenims, gaunantiems paslaugas, orientuotis, Įstaigoje, valgykloje, integraciniuose renginiuose Įstaigoje ir už Įstaigos ribų;
 - 1.4. vykdo asmenų, gaunančių paslaugas, ryte atvykstančių į Įstaigą, pasitikimą prie autobuso, vakare išvykstančių iš Įstaigos, palydėjimą prie autobuso;
 - 1.5. užtikrina asmenų, gaunančių paslaugas, orumą, tarpusavio santykius grįsdamas pagarbos, supratimo ir susitarimo principais;
 - 1.6. privalo pranešti apie kito Įstaigos darbuotojo neetišką elgesį asmens, gaunančio paslaugas, atžvilgiu socialiniam darbuotojui, jam nesant, aukštesniam vadovui;
 - 1.7. padeda asmenims, gaunantiems paslaugas, apsitarnauti tualete;
 - 1.8. padeda asmenims, gaunantiems paslaugas, atlikti asmens higienos procedūras;
 - 1.9. užtikrina asmenų, gaunančių paslaugas, saugumą nustatytu socialinio darbuotojo pietų pertraukos laiku;
 - 1.10. iki atvykstant Psichikos sveikatos skyriaus darbuotojams, teikia asmenims, gaunantiems paslaugas, pirmąją medicinos pagalbą;
 - 1.11. atlieka priskirtų patalpų, inventoriaus valymą, dezinfekciją:
 - 1.11.1. kasdienį grindų, durų, durų rankenų, stalų, lentynų, kėdžių, spintų išorės, palangių, sanitarinių mazgų, kriauklių valymą šluostant, plaunant;
 - 1.11.2. periodinį sienų, langų, radiatorių, spintų vidaus, lovų, vežimėlių valymą šluostant, plaunant rankomis ir drėgnai plaunančiu siurbliu;
 - 1.12. vykdo kitus Dienos socialinės globos grupės socialinio darbuotojo pavedimus.
-