

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Siekdamas įgyvendinti Įstaigai keliamus tikslus, šias pareigas einantis darbuotojas dirba komandoje, kurios vadovas yra socialinis darbuotojas ir vykdo šias funkcijas:
 - 1.1. bendradarbiauja su darbuotojais, keisdamasis informacija, reikalinga socialinių paslaugų teikimo kokybei užtikrinti;
 - 1.2. suderinęs informaciją su socialiniu darbuotoju, bendradarbiauja su tėvais (globėjais), keisdamasis informacija, reikalinga socialinio darbo proceso tęstinumui užtikrinti. Atsižvelgus į kiekvieno iš tėvų (globėjų) galimybes, bendradarbiaujama įvairiomis komunikacijos priemonėmis (WhatsApp, Messenger, telefonu, susirašinėjimo knygele ir kt);
 - 1.3. suderinęs informaciją su socialiniu darbuotoju, padeda naujai atvykusiam lankytojui ir jo šeimos nariams adaptuotis naujoje aplinkoje;
 - 1.4. taiko alternatyvios komunikacijos ar kitus būdus, padedančius lankytojams išreikšti savo nuomonę ir sprendimus, užtikrinti lankytojų gerovę, interesus ir teises;
 - 1.5. taiko turimas žinias, deeskalacijos technikos įgūdžius, ankstyvąją (stebi lankytojų sveikatą, emocinę būklę) prevenciją. Siekdami išvengti lankytojų agresyvaus (iššūkius keliančio) elgesio išraiškų, kartu su komanda, lankytojais ir jų šeimos nariais sprendžia išskilusias situacijas;
 - 1.6. užtikrina lankytojų veiklą ir socialinių paslaugų (trumpalaikės globos) teikimą pagal individualius lankytojų poreikius;
 - 1.7. užtikrina individualią, diskretišką pagalbą atliekant su lankytojų higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita;
 - 1.8. užtikrina savalaikį lankytojų pasiruošimą miegui, poilsį nakties metu, teikia pagalbą atsibudusiems naktį, ryte užtikrina jų savalaikį atsikėlimą;
 - 1.9. bendradarbiaudamas su socialiniu darbuotoju ar bendrosios praktikos slaugytoja:
 - 1.9.1. užtikrina lankytojams gydytojų paskirtų medikamentų savalaikį vartojimą;
 - 1.9.2. vykdo (pagal poreikį) gyvybinių funkcijų (kraujo spaudimo, pulso, kūno temperatūros ir kt.) matavimus ir stebėjimus.
 - 1.10. užtikrina vakarinį lankytojų maitinimą;
 - 1.11. užtikrina lankytojams asmens higienos procedūrų kokybišką ir savalaikį atlikimą;
 - 1.12. užtikrina drabužių, patalynės ir kt. savalaikį keitimą ir pridavimą skalbimui;
 - 1.13. užtikrina lankytojų saugumą nustatytu darbo laiku;
 - 1.14. pastebėjus lankytojo sveikatos būklės pakeitimus, apie tai nedelsiant informuoja socialinį darbuotoją ir bendrosios praktikos slaugytoją;
 - 1.15. atlieka priskirtų patalpų, inventoriaus valymą, dezinfekciją;
 - 1.16. tausoja ir saugo Įstaigos turtą, inventorių, energetinius išteklius;

- 1.17. iki 21 val. įjungia Įstaigos signalizaciją, nuo 5.30 val. – išjungia;
- 1.18. užtikrina Įstaigos pastato nuo 19 val. iki 7 val. apsaugą;
- 1.19. bendradarbiauja sprendžiant komandoje kylančias konfliktines situacijas;
- 1.20. nustatyta tvarka pildo socialinės globos paslaugų teikimo dokumentus:
 - 1.20.1. pildo lankytojų lankomumo žiniaraštį online ir popierinį dokumentus;
 - 1.20.2. informuoja Įstaigos administraciją ir socialinius darbuotojus apie praėjusios nakties įvykius, pastebėjimus ir kt. įrašai budėjimo perdavimo žurnale;
- 1.21. privalo pranešti apie kito Įstaigos darbuotojo neetišką, nekompetentingą, žmogaus teises pažeidžiantį elgesį lankytojo ar kito darbuotojo atžvilgiu socialiniam darbuotojui, jam nesant, aukštesniam vadovui;
- 1.22. esant poreikiui teikia lankytojams pirmąją pagalbą iki tol, kol bus suteikta profesionali medicininė pagalba;
- 1.23. esant poreikiui teikia informaciją ir siūlymus socialinio darbo klausimais socialiniam darbuotojui, siekdamas socialinių paslaugų gerovės;
- 1.24. vykdo kitus socialinio darbuotojo pavedimus.

Susipažinau:
