

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Siekdamas įgyvendinti Įstaigai keliamus tikslus, šias pareigas einantis darbuotojas, vykdo šias funkcijas:
 - 1.1. dalyvauti centre organizuojamų socialinių programų ir projektų rengime bei įgyvendinime;
 - 1.2. inicijuoti bei vykdyti projektinių veiklų viešinimo ir sklaidos procesus, užtikrinant komunikaciją tarp Įstaigos ir kitų socialinių projektų dalyvių;
 - 1.3. vykdyti bendruomenėje įgyvendinamų projektų veiklos priežiūrą;
 - 1.4. teikti, siūlyti ir koordinuoti projektus Lietuvos ir tarptautiniu lygiu;
 - 1.5. įgyvendinti sutartimis patvirtintus projektus;
 - 1.6. koordinuoti su projektais susijusias veiklas, administruoti problemų, kylančių įgyvendinant projektus, sprendimus;
 - 1.7. rinkti viešoje erdvėje skelbiamą informaciją apie projektų konkursus, Įstaigos administracijos pirminei peržiūrai teikti projektinius pasiūlymus;
 - 1.8. konsultuoti Įstaigos socialinius darbuotojus ir kitus atsakingus darbuotojus įgyvendinamų projektų klausimais;
 - 1.9. teikti metodines rekomendacijas darbuotojams alternatyvios komunikacijos srityje paslaugų teikimo procese;
 - 1.10. bendradarbiauti su valstybinėmis ir nevalstybinėmis institucijomis socialinės įtraukties srityse;
 - 1.11. užtikrinti, kad būtų vykdomos projektinės veiklos;
 - 1.12. teikti Įstaigos administracijai pasiūlymus dėl veiklos gerinimo;
 - 1.13. vykdyti kitus vienkartinis Įstaigos direktoriaus pavaduotojo pavedimus.